

ASSOCIATION SYNDICALE DU SOLEIL LEVANT

94 chemin de la Rossignole – 69390 VERNAISON

COMPTE-RENDU DE L'ASSEMBLEE GENERALE DU 20 JUIN 2013

L'assemblée générale de notre copropriété débute à 20 heures 15 avec

- 39 copropriétaires présents ou représentés (10 procurations)

Le Président Jean-Yves BARD demande un volontaire pour présider la séance, pas de candidat.

Il remercie la présence des copropriétaires, précise qu'une liste d'un nouveau bureau a été remise et demande si une autre liste a été constituée. Pas d'autre liste, nous pouvons passer au vote :

Cette liste se compose de :

Monsieur Gilbert FORTUNA
Madame Evelyne GARDAIX
Madame Jeannine LEROY
Monsieur Jean-François MIELLET
Monsieur Cyrille PREAUX

39 votants

36 oui

3 nuls

Jean-Yves BARD remercie tous les membres du bureau pour le travail effectué durant ses 5 mandats de présidence qu'il a passé avec eux.

Il souhaite bon courage au nouveau bureau qui est au courant des dossiers en cours et termine en disant « *la critique est facile, l'art est difficile* ».

Monsieur Jean LECOINTRE remercie le président pour son action durant ces 15 années.
(Applaudissements)

Questions diverses :

Monsieur VANBECELEARE nous signale qu'à l'entrée du lotissement, des véhicules stationnent pour attendre du monde à l'arrêt du bus et gênent la sortie de la propriété. Une fermeture sera peut-être à envisager ?

Il est également signalé que certains véhicules roulent trop vite.
Un sens unique à l'intérieur du lotissement est peut-être à prévoir ?

Le verre de l'amitié est offert à l'ensemble des participants.

Nous vous remercions de votre présence et de votre participation.

Séance levée à 20 heures 35

Le nouveau bureau a été constitué comme suit :

Président : Monsieur Cyrille PREAUX (villa 32)
Vice-Président : Monsieur Jean-François MIELLET (villa 14)
Secrétaire : Madame Jeannine LEROY (villa 35)
Trésorière : Madame Evelyne GARDAIX (villa 15)
Technique et travaux : Monsieur Gilbert FORTUNA (villa 6)
Contact : syndicsoleillevent@gmail.com

Il se réunira prochainement pour traiter les dossiers en cours.